

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАУ АО ДО «ЭБЦ»

от 16.06.2025г. № 106

Директору
ГАУ АО ДО «ЭБЦ»
Князевой Н.А.

от

ФИО

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ (ДЛЯ РАБОТНИКА)

Я, _____,
(ФИО гражданина)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____, являюсь
сотрудником государственного автономного учреждения Астраханской области
дополнительного образования «Эколого-биологический центр» на основании заключенного
трудового договора № ____ от _____.

даю свое согласие государственному автономному учреждению Астраханской области
дополнительного образования «Эколого-биологический центр» (ОГРН 1023000839289, ИНН
3016020520), зарегистрированному по адресу: 414011, г. Астрахань, ул. Садовских, 3, далее
также именуемому «Работодатель», на совершение действий (операций) или совокупности
действий (операций) по обработке персональных данных, указанных в настоящем согласии,
способами, для цели и на условиях, определенных в настоящем согласии.

Согласие на обработку персональных данных даю с целью осуществления прав и
исполнения обязанностей сторон трудовых отношений в соответствии с трудовым
законодательством, что включает в себя:

- заключение и исполнение трудовых договоров и иных договоров, заключенных между Работников и Работодателем,
- расчет заработной платы и иных выплат,
- защиту жизни и здоровья работников, в том числе обеспечение функционирования системы управления охраной труда и пожарной безопасностью;
- изготовление пропусков;
- организацию командировок и иных поездок;
- организацию медицинского и иного страхования Работника;

- выпуск доверенностей и иных уполномочивающих документов;
- ведение воинского учета

Персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата и место рождения;
- гражданство;
- сведения о документе, удостоверяющем личность;
- адрес места жительства и пребывания;
- контактные данные, в том числе электронные адреса, номера телефонов;
- реквизиты банковского счета;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе о местах работы, страховом (трудовом) стаже, о занимаемой должности, переводах на другую должность;
- сведения об образовании, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, в том числе об ученых степенях, ученых званиях, аттестации, реквизитах документов об образовании, о владении иностранными языками;
- сведения о профессии, специальности;
- сведения о семейном положении и составе семьи, сведения о родственниках и степени родства;
- сведения о воинском учете;
- сведения о социальных льготах и гарантиях, на которые субъект персональных данных имеет право в соответствии с законодательством;
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС);
- сведения о наградах и поощрениях;
- сведения о заработной плате и иных выплатах.

Я проинформирован, что Работодатель гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами, путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения, извлечения, использования, блокирования, удаления и уничтожения.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение срока действия трудового договора между Работником и Работодателем, либо до достижения целей обработки персональных данных, либо в течение срока хранения информации, если иное не предусмотрено законодательством. Настоящее согласие может быть отозвано по письменному заявлению Работника, предоставленному Работодателю лично или заказным письмом по почте.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«___» _____ 202__ г.

_____/_____/

Подпись

Расшифровка подписи